

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	FRIDA GUADALUPE YANES MORÁN /
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 /
NUMERO DE CONTRATO	434-029-2025 /
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES /
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL SURORIENTE /

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Suroriente personas que brinden sus Servicios Profesionales Individuales en General, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Suroriente dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Suroriente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

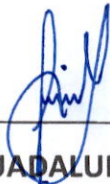
- a) Apoyar la programación de las actividades en función de los Planes Operativos del Plan Maestro del Área Protegida.
- b) Apoyar en las actividades operativas del personal Guardarecursos del área protegida.
- c) Apoyar a la brigada de bomberos forestales.


- d) Apoyar en las visitas de campo dentro del área protegida en virtud de instrumentos de manejo forestal, de evaluación ambiental y de valoración y avalúos forestal y de vida silvestre, entre otros.
- e) Apoyar en la elaboración de informes técnicos de expedientes de consumo forestal familiar, instrumentos de evaluación ambiental, planes de manejo forestal, planes de reforestación e incendios forestales, entre otros.
- f) Apoyar en la elaboración de instrumentos de gestión del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas SIGAP.
- g) Apoyar en la formulación y/o gestión de proyectos relacionados con el manejo de la diversidad biológica y los recursos naturales del área protegida.
- h) Apoyar en la gestión con autoridades comunitarias, municipales y departamentales el manejo adecuado del área protegida en virtud de los lineamientos del Plan Maestro.
- i) Apoyar en la convocatoria y realización de reuniones del Consejo Consultivo del área protegida según lo estipulado en el Plan Maestro.
- j) Otras actividades que le sean designadas por la autoridad superior, en el ámbito de sus competencias.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la actualización del Plan Operativo de la Unidad Técnica Suchitán, incorporando avances del mes anterior, ajustes a metas y programación de nuevas acciones prioritarias para el último trimestre del año.
- b) Apoyé en la revisión de documentos e instrumentos normativos institucionales, con el propósito de asegurar la coherencia técnica y operativa en la gestión de las áreas protegidas bajo responsabilidad de la Dirección Regional Suroriente.
- c) Apoyé en el seguimiento técnico y mantenimiento de viveros forestales en la Zona de Veda Definitiva Volcán Las Víboras, Volcán Chingo y Volcán Suchitán, asegurando la producción continua de plantas nativas para actividades de restauración ecológica.
- d) Apoyé en la coordinación de la elaboración de brechas corta fuego en el Corredor Biológico Bosque Seco Ostúa, como medida preventiva para reducir riesgos de incendios forestales y proteger zonas de regeneración natural.
- e) Apoyé en la elaboración de las correcciones del perfil de proyecto de restauración dentro del SIGAP, orientado a promover la recuperación de ecosistemas degradados mediante la propagación de especies nativas y el fortalecimiento de procesos comunitarios de restauración ecológica.

- f) Apoyé en la implementación de un vivero forestal con plantas nativas en la Zona de Veda Definitiva Volcán Ixtepeque, como acción estratégica de restauración ecológica.
- g) Apoyé en la implementación de un vivero forestal con plantas nativas en el área de influencia del Lago de Güija, como acción estratégica de restauración ecológica.
- h) Apoyé en el proceso interinstitucional convocado por COPRECON en relación con el conflicto territorial entre Sansare y la comunidad de Santa María Xalapán, aportando mi intervención profesional en la revisión del caso y en la definición de acciones y seguimiento institucional
- i) Apoyé en el mes de septiembre y diciembre en el Taller Nacional por la Conectividad Ecológica y el Desarrollo Sostenible, aportando insumos técnicos desde la perspectiva de las áreas protegidas de Jutiapa.
- j) Apoyé en la realización de la evaluación de efectividad del SIGAP al área protegida de Uso Múltiple Volcán y Laguna de Ipala.
- k) Apoyé en la realización de la evaluación de efectividad del SIGAP al área protegida de Parque Regional y Área Natural Recreativa Volcán de Suchitán.
- l) Apoyé en la realización de la evaluación de efectividad del SIGAP al área protegida de la Reserva Natural Privada Finca la Comunidad de Quesada.
- m) Apoyé en la digitación de datos de los reportes de restauraciones forestales mediante la aplicación digital ArcGIS Survey 123.
- n) Apoyé participando en la reunión de presentación de la nueva junta directiva de ADISO quienes coadministran el Área de Uso Múltiple Volcán y Laguna Ipala.

F. 
FRIDA GUADALUPE YANES MORÁN
SERVICIOS PROFESIONALES
DIRECCION REGIONAL SURORIENTE

F. 
Mr. Luis Enrique Martínez Vásquez
DIRECTOR REGIONAL CONE
SUR ORIENTE
